



Secretaría de Educación Municipal
"INSTITUCION EDUCATIVA SANTIAGO VILA ESCOBAR"
Aprobada mediante Resolución No.004201 del 15 de Noviembre de 2018
En Pre-Escolar, Básica y Media
Registro Educativo 121124 – Cód. DANE 173001002211 – NIT. 809002781-8



TERCER AVANCE DICIEMBRE PLAN ANTICORRUPCIÓN Y ATENCIÓN AL CIUDADANO

INSTITUCIÓN EDUCATIVA SANTIAGO VILA ESCOBAR

2023



1. COMPONENTE: MAPA DE RIESGOS

actividades	responsable	fecha programada	Avance
Divulgar la política de administración de riesgos de corrupción en el micro sitio de transparencia	Rectoría	Durante la vigencia 2023	100% se publicó en la página web
Identificar, valorar y ajustar los riesgos de corrupción con los que cuenta la entidad acorde a los nuevos lineamientos que emita el Gobierno Nacional.	Comité del MECI	Durante la vigencia 2023	100% se actualizo para la vigencia 2023
Divulgar la metodología de gestión del riesgo y el mapa de riesgos de corrupción en la Entidad, mediante el desarrollo de espacios de Capacitación	Comité del MECI	Durante la vigencia 2023	100% se publicó en la página web
Realizar monitoreo periódico al mapa de riesgo de corrupción	Rectoría	Durante la vigencia 2023	100% se efectuó tercer seguimiento
Realizar seguimiento al mapa de riesgo de corrupción	Rectoría	Durante la vigencia 2023	100% se efectuó tercer informe

2. COMPONENTE: RACIONALIZACION DE TRÁMITES

acción específica de racionalizar	dependencia responsable	fecha programada	Avance
Entregar las constancias con la información correcta y en un tiempo específico.	Secretaría	Durante la vigencia 2023	100% se han expedido en los términos y condiciones solicitadas
Realizar el retiro en el momento en que sea solicitado por el usuario	Secretaría	Durante la vigencia 2023	100% se he efectuado el trámite en los términos y condiciones



			solicitadas
Se dará respuesta a las solicitudes que coloque el usuario	Secretaría	Durante la vigencia 2023	100% se ha dado respuesta a las solicitudes radicadas
Entregar el certificado en el momento que es solicitado.	Pagaduría	Durante la vigencia 2023	100% se han expedido en los términos y condiciones solicitadas

3. COMPONENTE RENDICIÓN DE CUENTAS

actividades	responsable	fecha programada	Avance
Publicación de la rendición de cuentas en la página web de la institución.	pagaduría	Durante la vigencia 2023	100% se publicado la información al mes de agosto
Informar a la ciudadanía la gestión de la entidad	Rectoría	Durante la vigencia 2023	100% se publicado la información al mes de agosto
Realizar rendición de cuentas presencial y virtual	Rectoría	Durante la vigencia 2023	100% se elaborado informe trimestral
Realizar eventos de divulgación y/o socialización sobre la gestión de la Institución educativa	Rectoría	Durante la vigencia 2023	100% se elaborado informe trimestral
Divulgar información sobre los servicios que promueve La institución educativa para incentivar la participación ciudadana	Rectoría	Durante la vigencia 2023	100% se publicado la información al mes de agosto
Medir el nivel de satisfacción de los asistentes a la rendición de cuentas	Rectoría – secretaria	Durante la vigencia 2023	No se ha efectuado

4. COMPONENTE MECANISMO PARA MEJORAR LA ATENCIÓN AL CIUDADANO

actividades	responsable	fecha programada	Avance
Dar a conocer el horario específico para la atención al cliente	Secretaria	Durante la vigencia 2023	100% se publicado la información
Actualización, de forma permanente, del portal web, con información de importancia para los grupos de interés: políticas y actividades de carácter institucional, para facilitar su acceso	Rectoría	Durante la vigencia 2023	100% se publicado la información



Aplicar el manual de convivencia	Rectoría	Durante la vigencia 2023	100% se da cumplimiento a las rutas
Gestionar capacitación de lenguaje de señas para personas que atienden publico	Rectoría	Durante la vigencia 2023	No presenta avance

5. COMPONENTE MECANISMO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO DE LA INFORMACIÓN

actividades	responsable	fecha programada	Avance
Implementación del Formato de Seguimiento y Control de Publicación de Información Obligatoria, de acuerdo con la Ley 1712 de 2014 y contenidos del portal web	Profesional de apoyo a la gestión	Durante la vigencia 2023	Se elaboró el formato de seguimiento
Difundir entre todos los servidores la importancia de la transparencia y el acceso a la información como herramienta fundamental para mejorar la democracia, la rendición de cuentas, prevenir la corrupción y mejorar la calidad de vida de los ciudadanos	Rectoría	Durante la vigencia 2023	100% se publicado la información
Facilitar la presentación de PQRSD por parte de la ciudadanía	Rectoría	Durante la vigencia 2023	100% se publicado la información
Implementación de herramientas de accesibilidad diferencial en la página web institucional	Rectoría	Durante la vigencia 2023	No presenta avance

6. MAPA DE RIESGOS

RIESGO	ACCIONES	AVANCE
Excesiva reserva	Realizar la rendición de cuentas a través de diferentes mecanismos tales como una reunión, la rendición de cuentas puesta en una plataforma del colegio.	100% se elaborado informe trimestral
Planeación presupuestal	Proyecto de presupuesto con necesidades de la institución	100% En consejo directivo se realizan los ajustes por acuerdo a fin de atender las necesidades actuales
Peticiones Quejas y Reclamos sin atender	Control y seguimiento a la situación	100% La secretaria sigue el procedimiento para atender o remitir oportunamente
Amiguismo	Estudios técnicos de las hojas de vida de los candidatos	No aplica para las IE
Monopolio de contratistas	Publicación de todos los procesos de contratación	50% Se han publicado en el SECOP, no se hace convocatorias publicas



Secretaría de Educación Municipal
"INSTITUCION EDUCATIVA SANTIAGO VILA ESCOBAR"
Aprobada mediante Resolución No.004201 del 15 de Noviembre de 2018
En Pre-Escolar, Básica y Media
Registro Educativo 121124 – Cód. DANE 173001002211 – NIT. 809002781-8



		no mitiga el riesgo
archivos contables sin los debidos soportes:	Control de Registros Guía contable	50% No se ha actualizado la guía contable de acuerdo a las políticas de la alcaldía
Celebración indebida de contratos	Verificar la vigencia de los documentos internos y externos	100% se efectúa la evaluación de propuestas, verificando en la paginas de los entes gubernamentales y se deja acta del proceso
Inadecuado manejo de documentos	Evaluación del desempeño.	100% Todos los procesos se encuentran organizados confirme las TRD

IBETH LUCIA BARRERA CASTRO
RECTORA