



Secretaría de Educación Municipal  
"INSTITUCION EDUCATIVA SANTIAGO VILA ESCOBAR"  
NIT 809002781-8  
Aprobada mediante Resolución No.004201 del 15 de Noviembre de 2018  
En Pre-Escolar, Básica y Media, Registro Educativo 121124  
Cod. DANE 173001002211 – NIT. 809002781-8



120.301

Ibagué, 16 de diciembre de 2022

Señores  
TESORERÍA MUNICIPAL  
LEIDY CAROLINA VARGAS CORREAL  
Directora de Tesorería  
La Ciudad

Asunto: Informe de estampillas de noviembre de 2022.

Dando cumplimiento al artículo 9 del acuerdo 001 de 2011 y el Acuerdo Municipal N° 003 de 2011, en lo referente a la información o relación de operaciones contractuales donde se cause la contribución por estampilla pro cultura, pro anciano y pro universidad, adjunto a este la relación correspondiente de estampillas de los procesos suscritos en el mes de noviembre del año 2022 de la **Institución Educativa Santiago Vila Escobar NIT: 809002781-8.**

Atentamente,

  
DANUIL ANTONIO PICON SANTIAGO  
Auxiliar Administrativo Grado 10

Adjunto: Informe estampillas.

**INSTITUCIÓN EDUCATIVA SANTIAGO VILA ESCOBAR**  
**NIT 809002781-8**

IBAGUÉ TOLIMA

No. CONTRATO	VALOR DEL CONTRATO	VALOR BASE ESTAMPILLA	BENEFICIARIO	NIT/C.C	FECHA SUSCRIPCIÓN CONTRATO	PROANCIA NOS	PROCULTURA	ENTIDAD FINANCIERA DE LA CONSIGNACION	FECHA DE CONSIGNACION
014	\$ 2.000.000	\$ 2.000.000	INNOVA INGENIERIA INTEGRAL S.A.S.	901094407-5	25/11/2022	\$ 40.000	\$ 30.000	DAVIVIENDA	25/11/2022

  
**DANIEL ANTONIO PICON SANTIAGO**  
Auxiliar Administrativo  
Email: [facerecia@centriacovila.edu.co](mailto:facerecia@centriacovila.edu.co)



Tesorería Santiago Vila &lt;tesoreria@santiagovila.edu.co&gt;

---

**Informe de estampillas de noviembre de 2022.**

2 mensajes

---

**Tesorería Santiago Vila** <tesoreria@santiagovila.edu.co>  
Para: Tesorería Hacienda <tesoreria@ibague.gov.co>, pqr@ibague.gov.co

16 de diciembre de 2022, 12:27

120.301

Ibagué, 16 de diciembre de 2022

Señores  
TESORERÍA MUNICIPAL  
LEIDY CAROLINA VARGAS CORREAL  
Directora de Tesorería  
La Ciudad

Asunto: Informe de estampillas de noviembre de 2022.

Dando cumplimiento al artículo 9 del acuerdo 001 de 2011 y el Acuerdo Municipal N° 003 de 2011, en lo referente a la información o relación de operaciones contractuales donde se cause la contribución por estampilla pro cultura, pro anciano y pro universidad, adjunto a este la relación correspondiente de estampillas de los procesos suscritos en el mes de noviembre del año 2022 de la **Institución Educativa Santiago Vila Escobar NIT: 809002781-8**.

Atentamente,

DANUIL ANTONIO PICÓN SANTIAGO  
Auxiliar Administrativo Grado 10

Adjunto: Informe estampillas.

--



Institución Educativa  
Santiago Vila Escobar

**Institución Educativa Santiago Vila Escobar**

Teléfonos de contacto

Secretaría General----- 2707720 / 3118436313

Tesorería----- 2707720 / 3118436313

Coordinación académica---- 3118383752

Página web: [www.santiagovila.edu.co](http://www.santiagovila.edu.co)**11 2022 Oficio e info estampillas.pdf**

279K

**Pqr Secretaria General** <pqr@ibague.gov.co>  
Para: Tesoreria Santiago Vila <tesoreria@santiagovila.edu.co>

16 de diciembre de 2022, 16:51

Cordial saludo

Reciba un cordial saludo de parte de la Administración "IBAGUE VIBRA".

Con el ánimo de brindarle cada vez más un mejor servicio queremos informarle que; De acuerdo con la solicitud recibida por medio del correo institucional, fue radicada con el número 2022-089345 del mes de diciembre del 2022 y fue direccionado a: Hacienda tesoreria.

Las peticiones, sugerencias, quejas y reclamos recibidos a través de medios electrónicos, fuera del horario establecido para la atención al público, se entenderán recibidas al día hábil siguiente.

Le informamos que puede hacer seguimiento y saber el estado en que se encuentra su solicitud por medio del siguiente enlace.

[http://pisami.ibague.gov.co/app/PISAMI/modulos/administrativa/gestiondocumental/maestros/radicacion\\_pqr\\_publica/index\\_act.php](http://pisami.ibague.gov.co/app/PISAMI/modulos/administrativa/gestiondocumental/maestros/radicacion_pqr_publica/index_act.php)

Agradezco la atención prestada, feliz día.

Cordialmente,

**DIRECCION DE ATENCION AL CIUDADANO**

Oficina de Correspondencia

[El texto citado está oculto]